

УТВЕРЖДЕНО

педагогическим советом МОУ гимназии имени А.Л.Кекина г.Ростова

Протокол № 1

от 29 августа 2013 г.

Положение об образовательном центре в сфере энергосбережения и энергетического просвещения на базе МОУ гимназии им. А.Л.Кекина

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, статус, условия и порядок деятельности образовательного центра на базе гимназии имени А.Л.Кекина г.Ростова (далее – Центр), в котором сконцентрированы модернизированные образовательные ресурсы, предназначенные для использования в сфере энергосбережения и энергетического просвещения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, федеральными и региональными программами развития энергетического просвещения, документами управления образования РМР, Уставом гимназии имени А.Л.Кекина г.Ростова.

1.3. Центр должен обладать необходимыми материально-техническими, информационными, научно-методическими, кадровыми ресурсами и условиями.

1.4. Центр при осуществлении деятельности руководствуется законодательством РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, федеральными и региональными программами в сфере энергетического просвещения, Уставом гимназии и настоящим Положением.

1.5. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Департаментом энергетики и регулирования тарифов, Департаментом образования Ярославской области, их структурными подразделениями, педагогическими, общественными организациями по вопросам своей компетенции и физическими лицами, заинтересованными в развитии системы энергосбережения и энергетического просвещения области.

1.6. В качестве ресурсной базы центра рассматриваются:

- материально-техническое обеспечение, включая лабораторное и демонстрационное оборудование по направлению деятельности центра;
- программное и коммуникационное обеспечение;
- информационные материалы, учебные пособия, программно-методические материалы, наглядные пособия, ЭОР (электронные образовательные ресурсы);
- трудовые ресурсы.

2. Цель деятельности, основные задачи и функции Центра .

2.1. Основной целью деятельности центра является распространение перспективного педагогического опыта, обеспечивающего решение приоритетных направлений работы по энергосбережению и энергетическому просвещению учащихся, родителей (лиц , их заменяющих), педагогических и иных работников системы образования, населения города и района;

2.2. Основными задачами центра является:

2.2.1 формирование и распространение положительного опыта реализации следующих направлений развития энергосбережения и энергетического просвещения в системе общего и дополнительного образования:

- учебная работа с учащимися по энергетическому просвещению, включая организацию проектной и исследовательской деятельности,

- воспитательная работа с учащимися по формированию энергосберегающей среды,
- информационная работа со всеми категориями участников образовательного процесса
- методическая работа с педагогами и иными работниками ОУ города и района,
- информационная деятельность в масштабах социума по энергетическому просвещению и тиражированию опыта работы центра,
- сотрудничество с заинтересованными организациями, учреждениями в сфере энергосбережения и энергетического просвещения.

2.2.2. оказание методической (научно-методической) поддержки педагогическим, руководящим работникам учреждений образования района и области во внедрении в практику их работы новых образовательных технологий и форм организации работы по энергосбережению и энергетическому просвещению в соответствии с федеральными и региональными программами в этой сфере

2.2.3 организация сетевого взаимодействия по соответствующим направлениям деятельности центра.

2.2.4 предоставление ресурсов центра для учебных программ (проведения семинаров, учебных занятий) Департамента энергетики и регулирования тарифов ЯО по энергетическому просвещению руководящих кадров, разных категорий населения,

2.2.5. апробация на базе центра новых демонстрационных моделей и информационных технологий в сфере энергосбережения и энергетического просвещения по линии Департамента энергетики и регулирования тарифов ЯО.

2.3. Для решения основных задач, установленных пунктом 2.2. настоящего Положения, центр выполняют следующие функции:

2.3.1 организует апробацию образовательных технологий в сфере энергосбережения и энергетического просвещения;

2.3.2 планирует и проводит методическую работу по своему направлению деятельности;

2.3.3 выявляет, изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт по своему направлению деятельности;

2.3.4 готовит методические рекомендации по направлению своей деятельности;

2.3.5 готовит и проводит конференции, семинары, совещания, консультации, использует другие формы работы с учреждениями образования.

2.4. Центр имеет право на:

- разработку и тиражирование материалов;
- публикации в журналах по направлению деятельности.

3. Организация деятельности центра

3.1. Центр создается совместным решением Департамента образования и Департамента энергетики регулирования тарифов ЯО и оформляется приказом директора гимназии.

3.2. Создание центра осуществляется при наличии сложившейся системы работы педагогического коллектива; кадрового состава, готового к реализации функций центра; материально-технической базы, соответствующей направлению, реализуемому центром.

3.3. Создание на базе гимназии центра не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида гимназии и в его Уставе не фиксируется.

3.4. В конце учебного года или по мере формирования запроса со стороны Департамента образования и Департамента энергетики регулирования тарифов ЯО или их структурных подразделений центр отчитывается о проделанной работе.

3.5. Деятельность центра осуществляется в соответствии с данным Положением и планом работы центра.

3.6. Деятельность центра может быть прекращена в случае недостаточной востребованности общественностью реализуемого с направления, по другим обоснованным причинам.

3.7. Основанием для прекращения деятельности ресурсного центра является приказ директора гимназии по согласованию с Департаментом образования и Департаментом энергетики регулирования тарифов ЯО.

4. Порядок организации деятельности центра

4.1. Руководство деятельностью центра осуществляет его руководитель, назначенный приказом директора гимназии.

Руководитель центра планирует и осуществляет оперативное руководство работой центра в постоянном контакте с членами координационного совета. На него возложена ответственность за сохранность материальных и учебно-методических ресурсов центра.

4.2 Взаимодействие с вовлеченными в деятельность центра внешними и внутришкольными структурами осуществляет координационный совет, оформленный приказом директора гимназии.

4.3. Для выполнения работ, заданий, связанных с осуществлением функций центра председатель координационного совета (директор гимназии) возлагает на педагогов с их согласия дополнительные обязанности.

4.4. Центр может самостоятельно разрабатывать необходимые локальные акты, не противоречащие действующему законодательству, Уставу гимназии, которые подлежат утверждению органов самоуправления гимназии или руководства гимназии.

4.4. В центре должна быть следующая документация:

- положение об образовательном центре в сфере энергосбережения и энергетического просвещения;
- план работы;
- отчеты о проделанной работе;
- приказы об открытии центра, об ответственных за работу центра, о регламенте работы центра;
- протоколы заседаний координационного совета центра, рассматривающих организацию и содержание работы центра.

4.5. По запросу центр предоставляет оперативную информацию по направлению своей деятельности, в том числе в целях освещения в средствах массовой информации вопросов функционирования и развития системы энергосбережения и энергетического просвещения в системе общего образования.